



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI PADANG

Jl. Prof. Dr. Hamka Air Tawar Padang, 25131 Telp. (0751) 7051260, Fax. (0751) 7055628
E-mail: info@unp.ac.id Homepage: <http://www.unp.ac.id/>

PENGUMUMAN REKTOR UNIVERSITAS NEGERI PADANG

No. 2076/UN35/AK/2016

TENTANG

**SYARAT DAN PROSEDUR PENDAFTARAN ULANG CALON MAHASISWA BARU UNIVERSITAS NEGERI PADANG
MELALUI JALUR TRANSFER DARI PROGRAM DIPLOMA KE-S1 DAN S1 KEDUA TAHUN AKADEMIK 2016/2017**

Universitas Negeri Padang dengan ini mengumumkan bahwa Calon Mahasiswa Baru yang dinyatakan lulus dan diterima melalui Jalur **Transfer dari Program Diploma ke-S1 dan S1 Kedua Tahun Akademik 2016/2017** agar mengikuti kegiatan sebagai berikut:

- A. Melihat Nomor Induk Mahasiswa (NIM) melalui laman <http://spmb.unp.ac.id/> mulai tanggal **16 Agustus 2016**
- B. Membayar Uang Kuliah Tunggal (UKT) di seluruh kantor Cabang Bank Nagari secara online tanggal **16 s.d. 19 Agustus 2016** dengan besaran sebagai berikut:

Fakultas	Besaran UKT
Ilmu Pendidikan	Rp 3.000.000,-
Matematika dan IPA	Rp 3.500.000,-
Pariwisata dan Perhotelan	Rp 4.000.000,-
Teknik	Rp 4.700.000,-
Ekonomi	Rp 5.000.000,-

- C. Pendaftaran Prasireg dan KRS online yang dilakukan di luar kampus UNP tanggal **16 s.d. 19 Agustus 2016**

D. TATA CARA PENDAFTARAN PRASIREG DAN KRS ONLINE

1. Sudah melunasi pembayaran UKT
2. Melakukan prasireg dan KRS online di luar kampus UNP secara online melalui website <http://prasireg.unp.ac.id> (Password dapat dilihat pada tanda terima pembayaran UKT)
3. Meng-upload pas foto berwarna ukuran 2 x 3 cm dengan ukuran file maksimal 200 kB
4. Melakukan pemeriksaan **Kesehatan** di Rumah Sakit Umum, Swasta, Puskesmas, atau Poliklinik UNP
5. Menyerahkan kelengkapan berkas registrasi mahasiswa baru kepada petugas Registrasi bertempat di kantor BAK, Kampus UNP Air Tawar, pada tanggal **3 dan 4 Oktober 2016** dengan syarat:
 - a. Harus datang sendiri (tidak boleh diwakilkan) dengan membawa tanda peserta SPMB Transfer/S1 Kedua Tahun 2016
 - b. Membawa fotokopi Ijazah dan Transkrip Nilai pendidikan terakhir yang telah dilegalisir sebanyak 2 (dua) lembar dengan memperlihatkan aslinya
 - c. Menyerahkan **Print Out Biodata** dan Surat Pernyataan bermaterai Rp 6.000,-
 - d. Menyerahkan Surat Keterangan Kesehatan
 - e. Menyerahkan tanda terima berkas pendaftaran
6. Melakukan pembukaan rekening dan pengambilan kartu Mahasiswa (KTM/ATM) pada bank Nagari di Kampus UNP Air Tawar Padang
7. Mendaftar menjadi anggota pustaka di Perpustakaan UNP kampus Air Tawar Padang

E. KETENTUAN / INFORMASI LAINNYA

- a. Bagi calon yang tidak melakukan pendaftaran sesuai jadwal tersebut di atas akan **gugur** haknya sebagai mahasiswa UNP
- b. **Setiap pembayaran yang telah dilakukan, tidak dapat diambil atau ditarik kembali dengan alasan apapun**
- c. Menerima bukti tanda terima berkas yang telah ditandatangani Petugas Registrasi.

F. PERHATIAN

Selama kegiatan pengurusan pendaftaran, kami ingatkan agar anda berhati-hati terhadap dokumen serta barang berharga lainnya agar tidak tercecer/kehilangan, sehingga merugikan anda sendiri.



Ditetapkan di : Padang
Pada tanggal : 15 Agustus 2016

Rektor

Prof. Ganefri, M.Pd.
NIP. 19631217 198903 1 003