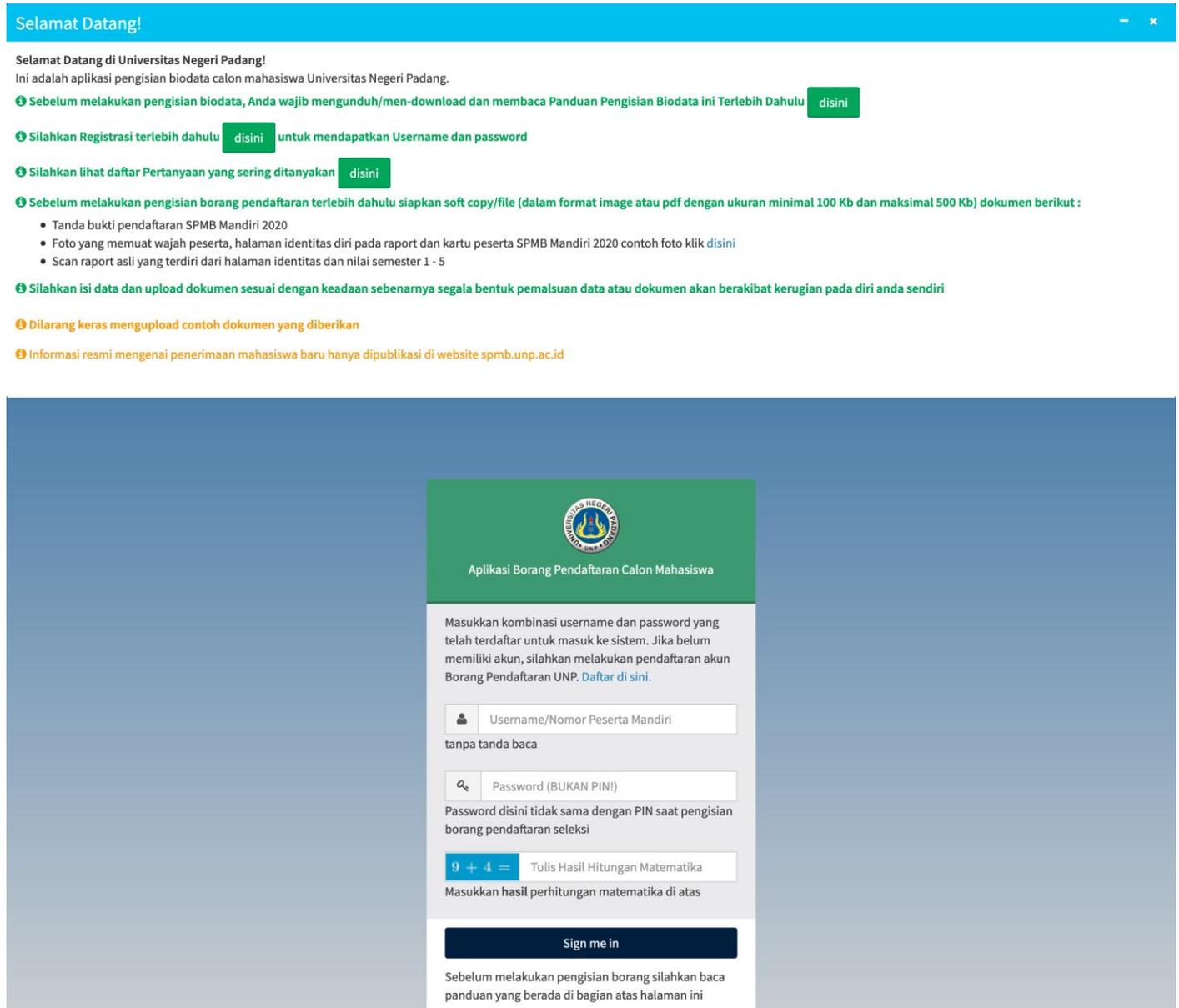


# PETUNJUK TEKNIS PENGISIAN BIODATA CALON MAHASISWA BARU UNIVERSITAS NEGERI PADANG

Buka browser dan ketikkan alamat <http://spmb.unp.ac.id/biodata> sehingga muncul halaman seperti contoh di bawah



The screenshot shows a web browser window with a blue header bar containing the text "Selamat Datang!". Below the header, the main content area has a white background with a green header bar at the top containing the logo of Universitas Negeri Padang and the text "Aplikasi Borang Pendaftaran Calon Mahasiswa". The main content area contains the following text and instructions:

Selamat Datang di Universitas Negeri Padang!  
Ini adalah aplikasi pengisian biodata calon mahasiswa Universitas Negeri Padang.

- 1 Sebelum melakukan pengisian biodata, Anda wajib mengunduh/men-download dan membaca Panduan Pengisian Biodata ini Terlebih Dahulu [disini](#)
- 2 Silahkan Registrasi terlebih dahulu [disini](#) untuk mendapatkan Username dan password
- 3 Silahkan lihat daftar Pertanyaan yang sering ditanyakan [disini](#)
- 4 Sebelum melakukan pengisian borang pendaftaran terlebih dahulu siapkan soft copy/file (dalam format image atau pdf dengan ukuran minimal 100 Kb dan maksimal 500 Kb) dokumen berikut :
  - Tanda bukti pendaftaran SPMB Mandiri 2020
  - Foto yang memuat wajah peserta, halaman identitas diri pada raport dan kartu peserta SPMB Mandiri 2020 contoh foto klik [disini](#)
  - Scan raport asli yang terdiri dari halaman identitas dan nilai semester 1 - 5
- 5 Silahkan isi data dan upload dokumen sesuai dengan keadaan sebenarnya segala bentuk pemalsuan data atau dokumen akan berakibat kerugian pada diri anda sendiri

6 Dilarang keras mengupload contoh dokumen yang diberikan

7 Informasi resmi mengenai penerimaan mahasiswa baru hanya dipublikasi di website [spmb.unp.ac.id](http://spmb.unp.ac.id)

Masukkan kombinasi username dan password yang telah terdaftar untuk masuk ke sistem. Jika belum memiliki akun, silahkan melakukan pendaftaran akun Borang Pendaftaran UNP. [Daftar di sini.](#)

Username/Nomor Peserta Mandiri

tanpa tanda baca

Password (BUKAN PIN!)

Password disini tidak sama dengan PIN saat pengisian borang pendaftaran seleksi

9 + 4 = Tulis Hasil Hitungan Matematika

Masukkan hasil perhitungan matematika di atas

Sign me in

Sebelum melakukan pengisian borang silahkan baca panduan yang berada di bagian atas halaman ini

Pada halaman diatas anda akan diminta login menggunakan username dan password. Bagi calon mahasiswa yang belum memiliki username dan password silahkan registrasi terlebih dahulu. Halaman registrasi seperti contoh dibawah ini :

**Aplikasi Borang Pendaftaran Calon Mahasiswa**  
**Pendaftaran Akun Borang**

Untuk mendapatkan akun Borang Pendaftaran, masukkan kombinasi nomor pendaftaran Mandiri, NISN, tanggal lahir, dan NIK kemudian tentukan password akun Anda.

Nomor Peserta Seleksi Mandiri  
Tulis nomor pendaftaran Seleksi tanpa tanda baca

NISN  
Tulis nomor NISN (yang diisi saat mendaftar seleksi)

Tulis tanggal lahir anda format tgl/bln/thn

Nomor Induk Kependudukan  
Tulis Nomor Induk Kependudukan (NIK)

Password  
Tulis password yang diinginkan

Ulangi Password  
Tulis ulang password yang diinginkan

6 - 5 =  
Tulis Hasil Hitungan Matematika  
Masukkan hasil perhitungan matematika di atas

**Daftar**

Bagi calon mahasiswa yang sudah memiliki username dan password silahkan login disini

pada form register isikan data berikut :

- Nomor pendaftaran seleksi yang diikuti
- NISN
- Tanggal lahir
- Nomor Induk Kependudukan
- Password yang diinginkan
- Tulis ulang password yang diinginkan

Setelah semua data diisi, masukkan hasil hitungan matematika pada tempat yang disediakan dan klik tombol verifikasi.

Jika data yang anda masukkan benar maka akan ditampilkan halaman seperti contoh berikut :

**Universitas Negeri Padang** Date : 24 August 2020 09:48

---

Nama : Awan Hadijah

---

Program Studi : ILMU ADMINISTRASI NEGARA (NK)

---

Fakultas : FAKULTAS ILMU SOSIAL

---

Asal Sekolah : SMAN 8 PADANG SIDEMPUAN

---

Nomor Pendaftaran Mandiri/Username : 4200000630

---

Password : testing

---

[Print](#) [LOGIN](#)

halaman seperti gambar diatas menginformasikan nama, program studi, fakultas asal sekolah, username dan password anda. anda sangat disarankan untuk mencetak halaman tersebut karena setelah ditutup, halaman tersebut tidak bisa dibuka lagi.

Setelah itu anda silahkan login menggunakan username dan password seperti gambar dibawah ini



## Aplikasi Borang Pendaftaran Calon Mahasiswa

Masukkan kombinasi username dan password yang telah terdaftar untuk masuk ke sistem. Jika belum memiliki akun, silahkan melakukan pendaftaran akun Borang Pendaftaran UNP. [Daftar di sini.](#)

	Username/Nomor Peserta Mandiri
---	--------------------------------

tanpa tanda baca

	Password (BUKAN PIN!)
---	-----------------------

Password disini tidak sama dengan PIN saat pengisian borang pendaftaran seleksi

$2 \times 5 =$	Tulis Hasil Hitungan Matematika
----------------	---------------------------------

Masukkan **hasil** perhitungan matematika di atas

[Sign me in](#)

Sebelum melakukan pengisian borang silahkan baca panduan yang berada di bagian atas halaman ini

jika berhasil login maka akan ditampilkan halaman seperti gambar di bawah ini

The screenshot shows a web dashboard for 'Apl. Biodata'. The user is logged in as 'Awan Hadijah'. The main heading is 'Proses Pengisian Biodata'. A blue notification box contains the following instructions:

**Pemberitahuan !**  
Diberitahukan kepada seluruh calon mahasiswa UNP bahwa :

1. Dalam upload file, pastikan posisi tulisan yang ada pada file yang diupload menghadap ke atas (file tidak miring) karena akan menyulitkan TIM Verifikasi dalam memverikasi datanya
2. Pastikan seluruh file berhasil diupload
3. Pastikan file yang diupload bisa dibaca dengan jelas
4. Surat pernyataan kebenaran data akan dibuatkan otomatis di langkah ke dua, silahkan dicetak, diberi materai, ditandatangani dan di scan surat tersebut. Setelah itu diupload di langkah ke tiga
5. Langkah ke 2 dan selanjutnya baru bisa dibuka setelah langkah 1 selesai dilakukan

Below the notification are three main steps:

- 1 Akademik**  
Mengisi data akademik calon mahasiswa  
Wajib diisi
- 2 Download**  
Mencetak Surat Pernyataan  
Wajib dilakukan
- 3 Konfirmasi Data**  
Menyatakan bahwa data yang diisi adalah benar  
Wajib dilakukan

At the bottom, there is a legend:  = Sudah Lengkap,  = Belum Lengkap.

Dalam pengisian biodata terdapat 3 langkah yang harus anda lakukan yaitu :

1. Pengisian data akademik
2. Download dan cetak surat pernyataan
3. Upload Surat Pernyataan dan Konfirmasi data

#### A. Pengisian Data Akademik

pada bagian ini calon mahasiswa diminta mengisi data sebagai berikut :

1. Upload foto kartu peserta
2. Upload foto yang memuat wajah peserta, halaman identitas diri pada raport dan kartu peserta seleksi
3. Upload foto halaman identitas diri pada raport
4. Upload foto raport per semester dari semester 1 sampai semester 5, bagi peserta yang raportnya lebih dari 1 halaman per semester maka gabungkan menjadi 1 file pdf.

Untuk pengisian biodata silahkan klik biodata pada bagian 1, jika calon mahasiswa mengakses pertama kali maka akan langsung ditampilkan halaman edit biodata seperti gambar dibawah ini

Back

### Raport (wajib)

#### Unggah Foto Raport

Ukuran Maks 500 Kb

Dimensi Maks 1024 x 800 px

- pilih raport -

Telusuri... Tidak ada berkas dipilih.

Unggah

Kartu Peserta dan Foto yang memuat wajah peserta, halaman identitas diri pada raport dan kartu peserta

... Klik

... Klik

Gambar/File Raport yang sudah di upload

... Klik

... Klik

... Klik

... Klik

... Klik

... Klik

### Raport (wajib)

#### Unggah Foto Raport

Ukuran Maks 500 Kb

Dimensi Maks 1024 x 800 px

✓ - pilih raport -

- Kartu Peserta
- Foto Identitas
- Identitas Raport
- Raport Semester 1
- Raport Semester 2
- Raport Semester 3
- Raport Semester 4
- Raport Semester 5

Kartu Peserta dan Foto yang memuat wajah peserta, halaman identitas diri pada raport dan kartu peserta

... Klik

... Klik

Gambar/File Raport yang sudah di upload

... Klik

... Klik

... Klik

... Klik

... Klik

... Klik

Setelah selesai klik tombol unggah untuk menyimpan jika proses penyimpanan berhasil akan ditampilkan halaman biodata seperti di bawah ini

Tambah/Edit Data Akademik Tambah/Edit data kartu peserta dan report calon mahasiswa

[Back](#)

### Report (wajib)

#### Unggah Foto Report

Ukuran Maks 500 Kb  
Dimensi Maks 1024 x 800 px

- pilih report -

Telusuri... Tidak ada berkas dipilih.

**Unggah**

#### Kartu Peserta dan Foto yang memuat wajah peserta, halaman identitas diri pada report dan kartu peserta



#### Gambar/File Report yang sudah di upload



B. Download dan Cetak Surat Pernyataan

Silahkan klik “download” pada dashboard lalu akan muncul seperti gambar dibawah ini, silahkan cetak surat pernyataan lalu ditanda tangani oleh orang tua peserta diatas materai 6000.

**SURAT PERNYATAAN  
KEBENARAN DATA DAN PENGHASILAN ORANG TUA/WALI CALON MAHASISWA BARU  
UNIVERSITAS NEGERI PADANG JALUR MANDIRI TAHUN 2020**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ayah

Alamat : Tandun Km. 2

**Orang Tua dari**

Nama : Afifah Indriani

Nomor Mandiri : 4200323714

Prodi diterima : ADMINISTRASI PENDIDIKAN

Menerangkan bahwa :

1. Foto/Scan raport asli yang diupload adalah **BENAR** raport asli anak kami yang bernama Afifah Indriani.
2. Nilai yang diinput di PDSS adalah nilai yang tercantum pada raport asli, jika ada perbedaan maka yang jadi acuan adalah nilai raport asli.
3. Jika ada data yang diisi/diupload pada PDSS maupun borang pendaftaran ini tidak sesuai dengan yang sebenarnya (mark up nilai raport atau pemalsuan data), maka kami bersedia menerima sanksi sesuai peraturan yang berlaku yaitu : **Anak kami dibatalkan/diberhentikan sebagai mahasiswa Universitas Negeri Padang.**

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya tanpa paksaan dari siapapun dan diberi materai untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

, Agustus 2020  
Saya yang menyatakan,  
Orang Tua/Wali

Materai  
Rp. 6.000,-

**Ayah**

Catatan:

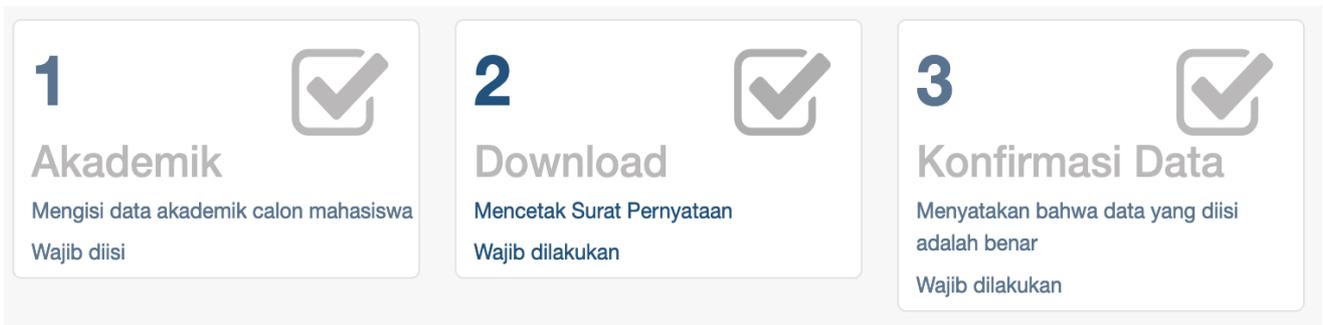
*Surat Pernyataan ini wajib dicetak, diberi materai, ditandatangani dan discan/difoto kemudian diupload dilangkah ke 3*

### C. Upload Surat Pernyataan dan Konfirmasi Data

Pada langkah ini peserta melakukan upload surat pernyataan yang telah ditanda tangani oleh orang tua peserta seleksi diatas materai 6000. Jika surat pernyataan sudah diupload langkah selanjutnya anda harus menyatakan bahwa data yang anda masukkan adalah benar dengan cara klik konfirmasi data (centang pada kotak) sehingga muncul layar seperti gambar berikut :



jika proses verifikasi selesai maka akan ditampilkan layar dashboard seperti gambar berikut :



### D. Resize Foto

Untuk merubah ukuran foto sesuai yang di persyaratkan, anda dapat menggunakan tool resize foto yang disediakan secara online di <http://www.picresize.com/> upload foto anda dan atur ukuran sesuai yang diinginkan

### E. Perbedaan Informasi

Jika terdapat perbedaan informasi antara panduan ini dengan aplikasi, maka yang digunakan adalah yang diaplikasi.