



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI PADANG

Jl. Prof. Dr. Hamka Air Tawar Padang, 25131 Telp. (0751) 7051260, Fax. (0751) 7055628
E-mail: info@unp.ac.id Homepage: <http://www.unp.ac.id/>

PENGUMUMAN REKTOR UNIVERSITAS NEGERI PADANG

No. 1849/UN35/PP/2016

TENTANG

**SYARAT DAN PROSEDUR PENDAFTARAN ULANG CALON MAHASISWA BARU
PROGRAM PENDIDIKAN PROFESI KONSELOR (PPK) JURUSAN BK FIP UNP TAHUN AKADEMIK 2016/2017**

Universitas Negeri Padang dengan ini mengumumkan bahwa Calon Mahasiswa Baru yang dinyatakan lulus dan diterima melalui Jalur **Program Pendidikan Profesi Konselor (PPK) Jurusan BK FIP** Tahun Akademik 2016/2017 agar mengikuti kegiatan sebagai berikut :

- A. Melihat Nomor Induk Mahasiswa baru (NIM) melalui website <http://spmb.unp.ac.id/> mulai tanggal **18 Juli 2016**
- B. Membayar Uang Kuliah Tunggal (UKT) dan Uang Pengembangan Program di seluruh kantor Cabang Bank Nagari secara *online* tanggal **18 s.d. 22 Juli 2016** dengan uraian sebagai berikut:

No	Uraian	Biaya	Keterangan
1	Uang SPP	Rp 3.500.000,-	Dibayar setiap semester
2	Uang Pengembangan Program	Rp 1.000.000,-	Dibayar hanya satu kali selama masa pendidikan, yaitu pada semester I.

- C. **Pendaftaran Prasireg dan KRS *online* dilakukan di luar kampus UNP tanggal 18 s.d. 22 Juli 2016**

D. TATA CARA PENDAFTARAN

- Sudah melunasi pembayaran Uang SPP dan Pengembangan Program
- Pengisian Prasireg dapat dilakukan di luar UNP secara *online* melalui website <http://prasireg.unp.ac.id> (NIM dan *password* dapat dilihat pada tanda terima pembayaran SPP)
- Meng-*upload* pas foto berwarna ukuran 2 x 3 cm dengan ukuran *file* maksimal 200 kB
- Melakukan pemeriksaan **Kesehatan** di Rumah Sakit Umum, Swasta, Puskesmas, atau Poliklinik UNP
- Menyerahkan semua berkas pendaftaran kepada petugas Registrasi pada tanggal **25 Juli 2016** bertempat di kantor BAK, Kampus UNP Air Tawar, untuk mendapatkan paket Registrasi dengan syarat:
 - Harus datang sendiri (tidak boleh diwakilkan) dengan membawa tanda peserta SPMB PPK Tahun 2016
 - Membawa fotokopi Ijazah dan Transkrip Nilai pendidikan terakhir yang telah dilegalisir sebanyak 2 (dua) lembar dengan memperlihatkan aslinya
 - Menyerahkan *Print Out Biodata Online* mahasiswa baru
 - Menyerahkan Surat Keterangan Kesehatan
 - Menyerahkan Surat Pernyataan akan mantaati semua peraturan yang berlaku di Universitas Negeri Padang dan Tidak akan Terlibat Narkoba
 - Menyerahkan tanda terima berkas pendaftaran
- Melakukan pembukaan rekening dan pengambilan kartu Mahasiswa (KTM/ATM) pada bank Nagari di Kampus UNP Air Tawar Padang
- Mendaftar menjadi anggota pustaka di Perpustakaan UNP kampus Air Tawar Padang

- E. **Perkuliahhan dilaksanakan di Kampus Universitas Negeri Padang**

F. KETENTUAN / INFORMASI LAINNYA

- Bagi calon yang tidak melakukan pendaftaran sesuai jadwal tersebut di atas akan **gugur** haknya sebagai mahasiswa UNP
- Setiap pembayaran yang telah dilakukan, tidak dapat diambil atau ditarik kembali dengan alasan apapun**
- Menerima bukti tanda terima berkas yang telah ditandatangani Petugas Registrasi.

G. PERHATIAN

Selama kegiatan pengurusan pendaftaran, kami ingatkan agar anda berhati-hati terhadap dokumen serta barang berharga lainnya agar tidak tercecer/kehilangan, sehingga merugikan anda sendiri.

Ditetapkan di : Padang

Pada tanggal : 15 Juli 2016



Rektor
Prof. Dr. Phil. Yanuar Kiram
NIP. 19570101 198403 1 004